

# Checklist

## Implementatie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

voor organisaties die werken met de meldcode

September 2018

### Er zijn op beleidsniveau afspraken gemaakt:

- De meldcode staat beschreven in het algemeen instel-  
lingsbeleid en behoort daarmee tot de formele dagelijkse  
werkpraktijk.
- Er is/zijn één of meerdere gecertificeerde aandachtsfuncti-  
onarissen waarvan minimaal 1 aandachtfunctionaris lid is  
van de LVAK\*, aangesteld.
- Er zijn afspraken gemaakt over de borging van de meld-  
code (o.a. communicatie en scholing).
- Er zijn afspraken gemaakt over samenwerking en  
gegevensuitwisseling met lokale partners.
- Uw organisatie biedt voldoende juridische ondersteuning  
voor het personeel.
- Uw organisatie is aangesloten op de verwijzindex SISA  
(mits uw organisatie tot de doelgroep van de verwijzindex  
behoort).

### Er is een communicatieplan, waarin beschreven staat:

- De wijze waarop cliënten, ouders of patiënten worden geïn-  
formeerd over hoe uw organisatie omgaat met signalen van  
huiselijk geweld en kindermishandeling en gebruik maakt  
van de verwijzindex (bijv. brochure, website).
- De wijze waarop huidige en nieuwe medewerkers worden  
geïnformeerd over de meldcode.
- Wie de aandachtfunctionaris(sen) is/zijn en wat zijn/haar  
taken zijn.
- Activiteiten om het intern draagvlak m.b.t. het signaleren  
en handelen (blijvend) te versterken.

### Inzicht in de start. Er is in kaart gebracht:

- Welke protocollen huiselijk geweld/kindermishandeling en  
(zorg)procedures er intern beschikbaar zijn.
- Het aantal medewerkers en hun functie(s).
- In hoeverre medewerkers de zorgprocedures gebruiken  
en kennis hebben over de thematiek huiselijk geweld/  
kindermishandeling.
- Welke behoefte medewerkers hebben aan scholing.

### Er is een (meerjaren) scholingsplan:

- Het scholingsplan biedt een overzicht van scholing die  
medewerkers en management in staat stelt de meldcode  
huiselijk geweld en kindermishandeling in praktijk toe  
te passen.
  - Medewerkers zijn op de hoogte van de verbeterde  
meldcode en het afwegingskader dat door de des-  
betreffende beroepsgroep gebruikt wordt.

- Medewerkers zijn op de hoogte van privacyregels en  
wetgeving omtrent het uitwisselen van informatie en het  
doen van een melding.
- Scholing en intervisiebijeenkomsten worden gecontinueerd  
voor zowel nieuwe als huidige medewerkers.

### Er is een handelingsprotocol:

- Het handelingsprotocol biedt een overzicht van de interne  
zorgstructuur en de externe verwijzindexmogelijkheden, dat  
voldoet aan de minimum eisen van de Wet verplichte  
meldcode. Dit is aan te tonen dmv een geldig keurmerk  
meldcode.
- Alle medewerkers kennen de inhoud van het handelings-  
protocol.
- De stappen van de meldcode zijn in het handelingsproto-  
col geïntegreerd.
- In het handelingsprotocol staat onder andere beschreven:
  - Welk afwegingskader meldcode voor de desbetreffende  
beroepsgroep van toepassing is
  - De wijze van registratie en dossiervorming
  - Op welke gronden een signaal in SISA wordt afge-  
geven en wie dit signaal afgeeft
  - Wie de casus blijft monitoren (voortgang bewaakt)  
en de wijze van terugkoppeling (dit geldt ook voor  
meldingen die zijn gedaan)
  - De lokale partners met wie u samenwerkt
  - Signaleringskaart en risico taxatie-instrument(en) die  
in uw sector gebruikt worden
  - De afspraken over gegevensuitwisseling, privacy en  
juridische ondersteuning

### Het HRM-beleid is aangepast op de meldcode:

- Het beleid is zo ingericht dat huiselijk geweld bij mede-  
werkers wordt gesignaleerd en hier binnen personeels-  
zaken aandacht aan wordt besteed.
- Het verschil tussen de rol van de vertrouwenspersoon  
en aandachtfunctionaris is duidelijk voor medewerkers.
- Minimumeisen: a)de vijf stappen van de meldcode, b)  
taken en verantwoordelijkheden binnen de organisatie, c)  
er is (indien van toepassing) kennis over specifieke vormen  
van geweld, d)de kindcheck, e) omgaan met vertrouwelijke  
gegevens, f) het gebruik van de verwijzindex is geregeld.

\* LVAK: De LVAK is een vakgroep voor professionals die als  
aandachtfunctionaris werkzaam zijn. [www.lvak.nl](http://www.lvak.nl)

stap 1



stap 2



stap 3



stap 4



stap 5

