

Aanvraagformulier Subsidieregeling 010 Fit'R 2025-2026

Een aanvraag voor subsidie kan uitsluitend worden ingediend door middel van een volledig ingevuld aanvraagformulier, dat u kunt downloaden en indienen via www.rotterdam.nl/subsidies.
In dit formulier vult u gegevens in over A. Aanvrager en aanvraag, B. Criteria en C. Aanvullende informatie.

■ A. Aanvrager en aanvraag

1. Naam organisatie van de aanvrager
2. Naam contactpersoon
3. E-mailadres contactpersoon
4. Telefoonnummer contactpersoon
5. Adres organisatie van de aanvrager
6. Nummer Kamer van Koophandel
7. Ondernemingsvorm
8. Vul in, alleen van de aanvrager: de code zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 van de subsidieregeling.

9. Werkt u in de uitvoering van de activiteiten samen met één of meer andere organisaties die een deel van de werkzaamheden uitvoeren?

Ja (u dient een getekende verklaring bij te voegen)

Nee

Heeft u bij vraag 9 'ja' ingevuld

In dit geval treedt u op als penvoerder namens een samenwerkingsverband, waarbij alleen de penvoerder (u) subsidie aanvraagt namens alle partijen in het samenwerkingsverband.

U dient bij de aanvraag bij te voegen: een door alle partijen in het samenwerkingsverband getekende verklaring waarin zij verklaren dat de penvoerder gemachtigd is om hen in het kader van de subsidieverstrekking in en buiten rechte te vertegenwoordigen, en dat alle gegevens die noodzakelijk zijn voor de verantwoording door de penvoerder van de besteding van de subsidie, op verzoek aan de penvoerder worden verstrekt.

In deze verklaring staan in ieder geval de naam, het adres en de rol in het begeleidingstraject van de betrokken organisaties in het samenwerkingsverband vermeld. Alle betrokken partijen moeten deze verklaring ondertekenen.

10. Voor welk gebied vraagt u subsidie aan? (één keuze mogelijk)

Indien u voor meerdere gebieden subsidie aanvraagt, vul dan per gebied afzonderlijk een aanvraagformulier in.

Charlois

Delfshaven

Feijenoord

Hillegersberg - Schiebroek

Hoek van Holland

Hoogvliet

Ijsselmonde

Kralingen – Crooswijk

Noord

Overschie

Pernis

Prins Alexander

Rotterdam Centrum

Rozenburg

11. Hoeveel subsidie vraagt u aan voor dit gebied? Vermeld het totale bedrag.

■ B. Criteria

De subsidieaanvraag wordt beoordeeld aan de hand van beoordelingscriteria. Zie de bijlage 'Systematiek van rangschikking als bedoeld in artikel 9, tweede lid, van de Subsidieregeling 010 Fit'R 2025-2026'. U dient de vragen te beantwoorden aan de hand van de gestelde criteria.

■ 1. De kwaliteit van het begeleidingsprogramma (criterium 1)

Bij de kwaliteit van het begeleidingsprogramma wordt beoordeeld in welke mate de voorgestelde aanpak haalbaar, realistisch en origineel is. Hierbij wordt gekeken naar:

- a. de inhoud, duur en vorm van de activiteiten
- b. de integraliteit van de aanpak, waaronder wordt verstaan de samenhang tussen de verschillende onderdelen en, indien van toepassing, samenwerking tussen professionals.

1.1. Omschrijving begeleidingsprogramma

Licht toe hoe het begeleidingsprogramma eruitziet, beschrijf de activiteiten voorzien van een planning. Geef ook antwoord op de volgende vragen:

- a. Werkt u met begeleidingstrajecten met een vaste start- en einddatum? Zo ja, hoeveel trajecten biedt u aan, hoelang duurt een traject en hoeveel kinderen nemen deel per traject.
- b. Of werkt u met een doorlopend begeleidingsaanbod waar kinderen op verschillende momenten in/uit kunnen stromen? Zo ja, hoeveel weken per jaar biedt u dit aanbod aan en hoeveel weken neemt een kind hier minimaal en maximaal aan deel.
- c. Geef een schatting van het totaal aantal unieke kinderen dat u denkt te bereiken.
- d. Geef aan welke locatie(s) u gebruikt bij de begeleiding en het beoogde gebruik per locatie.
- e. Licht de integraliteit en samenhang tussen de verschillende onderdelen (activiteiten) en samenwerking tussen de uitvoerende professionals toe.

1.2. Sport-/beweegaanbod

Beschrijf het **wekelijkse actieve sport- of beweegaanbod** (artikel 3, lid 1 onderdeel a van de subsidieregeling) dat u aanbiedt aan de kinderen. Waar bestaat dit aanbod uit? Ga ook in op: de groepsgrootte en waarom de beweeglocatie passend is bij de groepsgrootte, het aantal beweegmomenten (1 of 2 keer per week) en hoe u aandacht besteedt aan de grondmotorische vaardigheden.

1.3. Stimuleren van en adviseren over gezonde leefstijl

Beschrijf voor de activiteiten gericht op **het stimuleren van een gezonde leefstijl bij kinderen en adviseren van kinderen en hun ouders** (artikel 3, lid 1 onderdeel b van de subsidieregeling):

- a. Waar de activiteiten uit bestaan, individueel of in groepsverband, en hoe u invulling geeft aan de vijf punten in artikel 3, lid 1 onderdeel b van de subsidieregeling:
- b. Licht toe hoeveel uren en weken begeleiding u aanbiedt aan het kind en/of ouders op deze thema's.

■ 2. De mate van aantoonbare ervaring met de activiteiten en de doelgroep (criterium 2)

In welke mate hebben de in te zetten professionals of organisaties ervaring met de activiteiten en met de doelgroep? Beschrijf de mate van ervaring met:

- a. het verzorgen van actief sport- of beweegaanbod voor kinderen
- b. het bieden van leefstijlbegeleiding aan kinderen en hun ouders
- c. het werken met kinderen met overgewicht en hun ouders.

■ 3. De mate van aantoonbare binding met het gebied (criterium 3)

In welke mate zijn de in te zetten professionals en organisaties geworteld in het gebied? Beschrijf:

- a. de vestigingslocatie van de betrokken organisaties en de locaties die gebruikt worden voor de begeleiding
- b. werkervaring in of affiniteit met het gebied van de organisaties en professionals
- c. bestaande samenwerkingsrelaties van de organisaties en professionals in het gebied die relevant zijn voor de begeleiding.

■ 4. De aansluiting bij de doelgroep (criterium 4)

Bij de beoordeling van het criterium wordt gekeken in welke mate de aanpak past bij de doelgroep. Beschrijf de wijze waarop en de mate waarin:

- a. de begeleiding past bij behoeften van de kinderen en hun ouders, aansluitend bij de leeftijd van de kinderen
- b. ouders betrokken worden bij de begeleiding
- c. rekening wordt gehouden met de achtergrond van en diversiteit binnen de doelgroep.

■ 5. De wervingsstrategie (criterium 5)

Beschrijf de wervingsstrategie.

Is de strategie voor het werven van kinderen en ouders haalbaar, realistisch en origineel?

■ 6. De kosten (criterium 6)

Bij de beoordeling van het criterium wordt gekeken naar de kosten in verhouding tot de beschreven activiteiten rekening houdend met de duur van de begeleiding. Vermeld:

- a. het tarief van de in te zetten professionals
- b. de kosten van de locatie of locaties waar de activiteiten worden uitgevoerd
- c. (het aantal kinderen dat bereikt kan worden. Deze vraag heeft u ingevuld bij vraag 1.1 van dit aanvraagformulier)

6.1. Kosten en inzet professionals per activiteit

Geef voor elke professional die u gaat inzetten het beroep of de functie, bijvoorbeeld: sporttrainer/-professional, fysiotherapeut, diëtist, leefstijlcoach of gewichtsconsulent. Geef daarbij per professional een korte beschrijving van de werkzaamheden. Zorg ervoor dat onderstaande tabel een compleet overzicht bevat van alle professionals en activiteiten (begeleiding en voorbereidende en coördinerende activiteiten) waarvoor u subsidie aanvraagt. Licht ook van alle professionals de namen toe, indien bekend. Geef aan over welke kwalificaties diegene beschikt, bijvoorbeeld een relevant diploma, een relevante AGB-code, of een passende registratie. Geef ook aan als betrokken professionals een aantekening hebben tot leefstijlcoach.

Beroep/functie professional	Korte beschrijving activiteit	Totaal aantal uur	Uurtarief	Totale kosten per professional
-----------------------------	-------------------------------	-------------------	-----------	--------------------------------

Beroep/functie professional	Korte beschrijving activiteit	Totaal aantal uur	Uurtarief	Totale kosten per professional
-----------------------------	-------------------------------	-------------------	-----------	--------------------------------

Totaal				
--------	--	--	--	--

6.2. Totale begroting

Geef hier een overzicht van de totale kosten waarvoor u subsidie aanvraagt. Let erop dat de opgevoerde loonkosten van de ingezette professionals overeen moeten komen met de tabel bij 6.1.

Kostensoort (bijvoorbeeld loonkosten)	Aantal (bijvoorbeeld uren bij loonkosten of stuks bij materiaal)	Tarief	Kosten (bedrag in Euro's)
--	---	--------	------------------------------

Totaal

■ C. Aanvullende informatie

U kunt hier desgewenst informatie geven aanvullend op uw antwoorden op de voorgaande vragen.
Het invullen van dit tekstvak is optioneel.