

Wist u dat u wijzigingen ook heel gemakkelijk en snel digitaal kunt doorgeven?
Ga hiervoor naar www.rotterdam.nl/parkerenonline.

Gemeente Rotterdam
Publiekszaken
Postbus 70013
3000 KR Rotterdam

Let op:

Voor burgers en éénmanszaken gebruikt de gemeente de adresgegevens die in de basisregistratie personen zijn gekoppeld aan hun burgerservicenummer. Voor bedrijven gebruikt de gemeente de adresgegevens zoals die bij de Kamer van Koophandel zijn geregistreerd. Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren met de benodigde documenten worden in behandeling genomen. U krijgt van de Stadswinkel een besluit over uw aanvraag.*

Meer informatie:

www.rotterdam.nl/parkeren
www.rotterdam.nl/parkerenonline

1. Gegevens aanvrager

Indien u de wijziging indient
namens een bedrijf

Kamer van Koophandelnummer en vestigingsnummer

vul hier uw burgerservicenummer in

Indien u burger of éénmanszaak bent

achternaam en voorletters (bij bedrijf van de contactpersoon)

telefoonnummer waar u overdag te bereiken bent

e-mailadres (t.b.v. correspondentie over de aanvraag)

2. Specificatie kenteken

Welke wijziging vraagt u aan?

 kentekenwijziging parkeervergunning toevoegen extra kenteken aan parkeervergunning. Bij een wisseling moet u zelf het juiste kenteken activeren in Mijn Loket (www.rotterdam.nl/parkerenonline). U heeft hier Digid of Eherkenning voor nodig.

contractnummer vergunning

datum wijziging

Vul het oude, nieuwe en/of
toe te voegen kenteken in

oude kenteken

nieuw/toe te voegen kenteken

Welk kenteken wilt u actief hebben
na afloop van de kentekentoevoeging?

actieve kenteken

Heeft u een ontheffing milieuzone
of een aanvraag voor de sloopregeling? ja nee Indien ja, voeg een ontheffing of aanvraag sloopregeling bijIs het nieuwe/toe te voegen kenteken
een niet-Nederlands kenteken? ja nee Indien ja, voeg een kopie kentekenbewijs toe met voertuiggegevens**4. Aanvullende gegevens bewoner**Is het nieuwe/toe te voegen kenteken
een niet-Nederlands kenteken? ja nee Indien ja, voeg een kopie BPM-vrijstelling of kopie van uw betaling BPMWordt de auto geleast
door u of het bedrijf waar u werkzaam bent? ja nee Zo ja, gaat u akkoord met de volgende verklaring?

Hierbij verklaar ik dat de auto eigendom is van een leasemaatschappij en dat deze, of, in het geval de auto door de werkgever wordt geleast, de werkgever waar ik in loondienst ben, de auto aan mij heeft toegewezen om te gebruiken. De gemeente controleert de door mij verstrekte gegevens. De vergunning kan worden ingetrokken, indien achteraf blijkt dat de door mij verstrekte gegevens niet juist zijn.

 ja nee

Betreft uw aanvraag een bedrijfsauto?

ja nee Zo ja, gaat u akkoord met de volgende verklaring?

Hierbij verklaar ik dat de auto eigendom is van het bedrijf waar ik in loondienst ben en dat de werkgever mij deze auto heeft toegewezen om te gebruiken. De gemeente controleert de door mij verstrekte gegevens. De vergunning kan worden ingetrokken, indien achteraf blijkt dat de door mij verstrekte gegevens niet juist zijn.

ja nee

Kruis aan welke leesbare documenten u bijvoegt:

5. Benodigde documenten

- kopie geldig legitimatiebewijs (*indien u bewoner bent*)
- kopie ontheffing milieuzone of aanvraag sloopregeling (*indien van toepassing*)
- kopie kentekenbewijs met voertuiggegevens (*indien het kenteken niet NL is*)
- kopie vrijstelling BPM of kopie betalingsbewijs BPM-aangifte (*indien het kenteken niet-Nederlands is en u bewoner bent*)

6. Ondertekening

datum

handtekening

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

** Indien u na 4 weken geen beschikking op uw aanvraag heeft ontvangen, kunt u in aanmerking komen voor een dwangsom. De dwangsomregeling geldt niet voor alle besluiten en is niet van toepassing op servicenormen. Nadere informatie over de dwangsomregeling kunt u vinden op www.rotterdam.nl/dwangsomregeling*