

Gemeente Rotterdam  
Publiekszaken  
Postbus 70013  
3000 KR Rotterdam.Meer informatie:  
[www.rotterdam.nl/parkeren](http://www.rotterdam.nl/parkeren)  
[www.rotterdam.nl/parkerenonline](http://www.rotterdam.nl/parkerenonline)**Wist u dat u een wijziging of opzegging ook heel gemakkelijk en snel digitaal kunt doen? Ga hiervoor naar [www.rotterdam.nl/parkerenonline](http://www.rotterdam.nl/parkerenonline)****Let op:**

Voor burgers en éénmanszaken gebruikt de gemeente de adresgegevens die in de basisregistratie personen zijn gekoppeld aan hun burgerservicenummer. Voor bedrijven gebruikt de gemeente de adresgegevens zoals die bij de Kamer van Koophandel zijn geregistreerd. Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren worden in behandeling genomen. Afhankelijk van de wijziging zijn aanvullende documenten benodigd. Let hierop bij het melden van de wijziging. Zodra uw wijziging is verwerkt, ontvangt u daarover bericht.

**1. Gegevens aanvrager**

Doet u de aanvraag namens een bedrijf?

vul het Kamer van Koophandelnummer en vestigingsnummer in

Bent u een burger of éénmanszaak?

Vul uw burgerservicenummer in.

*(ga direct door naar invullen telefoonnummer)*

Achternaam en voorletters aanvrager

 man vrouw

functie aanvrager

telefoonnummer waar u overdag te bereiken bent.

email (tbv evt. correspondentie over de aanvraag)

**2. Wijziging / opzegging**

Bij een wijziging wordt gekeken of u nog steeds voldoet aan de eisen voor een abonnement. Is dit niet het geval, dan kan uw abonnement worden beëindigd

 Verlies/diefstal autopas voetgangerspas**Vul de gegevens in bij 3** Beschadiging autopas voetgangerspas**Vul de gegevens in bij 7a** Wijziging betaalgegevens**Vul de gegevens in bij 4** Wijziging kenteken (-s)**Vul de gegevens in bij 5** Opzegging abonnement**Vul de gegevens in bij 6****3. Verlies of diefstal**

nummer autopas

nummer voetgangerspas

datum

Bij vervanging van de autopas en/of voetgangerspas door verlies of diefstal wordt € 30,- voor TC: € 10,- voor PMS pas in rekening gebracht.

**4. Bij wijziging betaalgegevens**

Wijziging betaalwijze (per 1 januari van het volgende jaar)

Kruis de gewenste betaalwijze aan

 automatische incasso acceptgiro

Wijziging bankrekeningnummer

Nieuw

bankrekeningnummer (IBAN)

*Bij wijziging van bankrekeningnummer bij een automatische incasso of bij wijziging van betaalwijze van acceptgiro naar automatische incasso is (opnieuw) een machtiging noodzakelijk. (zie punt 7)*

**Ga door met 7c**

## 5. Bij wijziging kenteken(-s)

	kenteken	kenteken	kenteken
Oud	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	kenteken	kenteken	kenteken
Nieuw	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Ga door met 7a**

## 6. Specificatie opzegging

Houdt rekening met de contractuele opzegtermijn van één maand.

datum

Stadsgarage

nummer autopas ( TCS)

nummer voetgangerspas (TCS)

Of:  
nummer PMS pas (1e vijf cijfers op de pas)

Vul de pasnummer(s) in de juiste vakjes:

- Ik lever mijn autopas en/of voetgangerspas direct bij opzegging in.  
**Ga door naar vraag 8**
- Ik hou mijn autopas en/of voetgangerspas, maar lever deze uiterlijk op de beëindigingsdatum in bij de Stadswinkel Centrum  
**Ga door naar vraag 7b**
- Ik ben niet (meer) in het bezit van mijn autopas en/of voetgangerspas  
**Ga door naar vraag 7b**

## 7. Machtiging

Ondergetekende verleent hierbij machtiging aan de Gemeente Rotterdam om van hieronder genoemde bankrekening af te schrijven\*:

- a. eenmalig € 30,- voor de vervanging van de TCS autopas en/of voetgangerspas
- b. eenmalig € 30,- Bij het niet (tijdig) inleveren van de TCS autopas en voetgangerspas.\*
- c. eenmalig € 10,- voor de vervanging van de PMS pas
- d. eenmalig € 10,- Bij het niet (tijdig) inleveren van de PMS pas\*
- c. tot wederopzegging maandelijks de kosten van het abonnement, middels automatische incasso.

bankrekeningnummer (IBAN)

## 8. Benodigde documenten

Kruis aan welke leesbare middelen/documenten u bijvoegt.

- voetgangerspas (*aangetekend opsturen of inleveren bij beschadiging*)
- autopas (*aangetekend opsturen of inleveren bij beschadiging*)
- PMS pas (*aangetekend opsturen of inleveren bij beschadiging*)
- kopie geldig legitimatiebewijs aanvrager (*indien u bewoner bent*)
- kopie bankpas (*verplicht*)

## 9. Ondertekening

Ondertekening van dit formulier is, tevens een machtiging voor automatische incasso en/of eenmalige incasso.\*

datum  handtekening aanvrager

*\* Als u het niet eens bent met de automatische afschrijving kunt u de betaling terugboeken/storneren. U kunt dit doen zonder opgaaf van reden binnen 56 dagen. Als het bedrag niet van de rekening kan worden geschreven, vordert de gemeente Rotterdam het verschuldigde bedrag zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist. In dat geval komen alle invorderingskosten voor rekening van de aanvrager.*